



סימוכין 437484923

(מעדכן 633600321)

בקרה על מרפאת שיניים
(רישוי תשתיות ותהליכי פעולה)
(נכון לתאריך 10 מרץ 2025) טופס 1.1

הוראות לבקר:

לפני הבקרה:

- 1. יש לעיין בדו"ח הבקרה האחרונה שבוצעה במרפאה.
- 2. יש לעיין באתר האינטרנט של המרפאה, באם קיים.

במידה והמרפאה היא ספק שרות של קופת חולים:

מתי נבדקה פעם אחרונה ע"י רופא שיניים אחראי הבטחת איכות - ילדים? (לרשום תאריך)
אם מעל שנה, יש להסב תשומת לבו של רופא השיניים המחוזי ורופא השיניים אחראי הבטחת איכות - ילדים במחוז.

במידה ובמרפאה מבצעים סדציה הכרתית, עמוקה או הרדמה כללית יש, במידת האפשר, לבצע בקרה משותפת עם היועץ לסדציה והרדמה. בכל מקרה אין לתת המלצה לרישיון/חידוש רישיון טרם ביקורו במרפאה וקבלת אישורו לכך.

שם המרפאה:	
תאריך:	בקרה מתואמת מראש/פתע
משתתפים מטעם המשרד:	
משתתפים מטעם המרפאה:	
רופא/ה אחראי/ת: ד"ר	מספר רישיון
סייע/ת אחראי/ת	
מנהל/ת אדמיניסטרטיבית:	
משתתפים מטעם הקופה (בבקרה על מחוז של קופה):	
סוג מרפאת השיניים: פרטית / תאגיד מסי רישום / 55 בבעלות:	
ספק שרות של קופת חולים: לא / כן	
אם כן: שם קופה ומחוז: כללית / מכבי / מאוחדת / לאומית מחוז הקופה:	
אם כן: מתי נבדק פעם אחרונה ע"י רופא שיניים אחראי הבטחת איכות - ילדים? (לרשום תאריך)	
כתובת המרפאה:	דוא"ל:
טלפונים	1. 2.

100	נגישות, מבנה פיזי ושילוט למרפאה קיימת	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
101	נגישות למוגבלים (מישור משופע ומעלית)				
102	חדר טיפולים אחד נגיש (חובה במרפאות חדשות עפ"י הנחיות תכנון למרפאות שיניים סעיף 3.2)				
103	שילוט תקין (על פי תקנות רופאי שיניים 1979 ותקנות פרסומת אסורה 2009)				
104	ניקיון הסביבה והכניסה				
105	חדר המתנה 6 מ"ר לעמדה אחת + 3 מ"ר לכל עמדה נוספת (על פי נוהל 1.1, והנחיות תכנון מרפאות שיניים בקהילה (אם מעל 50% מהמטופלים ילדים - יש אזור מותאם לילדים וגודל חדר המתנה 9 מ"ר לעמדה אחת + 3 מ"ר לכל עמדה נוספת)				
106	חדר הטיפולים לפחות 10 מ"ר (הנחיות תכנון מרפאות שיניים בקהילה) (למרפאות מלפני ספטמבר '16 – 9 מ"ר)				
107	במרפאת תאגיד רישיון המרפאה מוצג לקהל				
108	הצגת רישיונות צוות (עפ"י תקנות מרפאות שיניים של תאגידים)				
110	שירותים לקהל (נוהל 1.1) (במרפאה חדשה כולל תא נגיש הנחיות תכנון למרפאות שיניים סעיף 3.4.3)				
111	חדר שירותים נפרד לצוות (נוהל 1.1) (למרפאה מעל שלושה כסאות)				
112	חדר ייעודי לניקוי מכשירים (נוהל 1.3 סעיף 14 – והנחיות תכנון למרפאות שיניים סעיף 3.5) (גודל מינימלי 5 מ"ר, כולל כיור ייעודי לניקוי מכשירים. במרפאות עם חמש עמדות ויותר – גודל מינימלי 8 מ"ר וכיור נוסף ייעודי לשטיפת ידיים) (הערה לבקר: חיוב במרפאות חדשות, במרפאות קיימות יש לעודד הקמת חדר נפרד ובמידה ואין- לשאול איך נערכים לקראת הקמתו)				
113	אין עיסוק שאינו רפואת שיניים (נוהל 1.1)				
114	אין מכירה של תכשירים ואביזרים לגהות הפה (נוהל 1.1)				
115	מקור לאחסון חומרים המחייבים קירור (נוהל 1.1)				
116	לקהל המתנינים אין גישה לחומרים המשמשים לריפוי שיניים, לתרופות ולרשומות רפואיות (נוהל 1.1)				
117	הופעת צוות: חלוקים, אם יש יותר משלושה מטפלים גם תגי זיהוי (נוהל 2.1)				
118	כל רופא עובד עם סיעת (נוהל 1.3)				
199	הערות				

200	נהלי משרד הבריאות:	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
201	נגישות לנהלי משרד הבריאות והכרתם (קלסר מאורגן ו/או נגישות לנהלי משה"ב באינטרנט)				
203	קיום מנגנון מובנה להטמעת הנהלים ועדכונים (נוהל 2.6)				
205	הכרת נוהל דיווח על אירוע חריג של המרפאה למשרד הבריאות (נוהל 2.1 סעיף 15)				
206	חיסון הצוות האם יש ממונה על חיסון העובדים על פי חוזר מנכ"ל משרד הבריאות 5/2023 חיסון תלמידי הבריאות ועובדי הבריאות (לרשום את שמו בהערות)				
207	הממונה מכיר חוזר מנכ"ל 05/23				
208	חיסון הצוות הוא לפי חוזר מנכ"ל 05/23				
209	האם יש מרפאה ספציפית שבה מבצעים את החיסונים? (לרשום את השם בהערות)	יש		אין	

210	הצגת טבלת חיסוני עובדים ע"י הממונה				
299	הערות:				

300	זמינות שירותים	
399	הערות	

400	נגישות תרבותית ולשונית (חוזר מנכ"ל 7/11)	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
401	הצגת עיקרי חוק זכויות החולה בחדר ההמתנה בשפה הרלוונטית ודרכי פניה למשרד הבריאות				
499	הערות				

500	תיעוד ורישום (לפי 4 גיליונות לפחות)	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
501	סוג רשומה רפואית	ידנית	ממוחשב	משולב	
502	אחסון/גיבוי תיקים תקין (אם ממוחשב לרשום בהערות איפה נשמר הגיבוי)				
503	פרטים אישיים עדכניים של המטופל (נוהל 2.1)				
504	אנמנזה מעודכנת (שנה אחרונה) (נוהל 2.1)				
505	תיעוד תלונה/בעיה עיקרית (נוהל 2.1)				
506	תיעוד אבחנה, כולל תצלומים באיכות טובה (נוהל 2.1)				
507	תיעוד בדיקה רקמות רכות וקשות (נוהל 2.1)				
508	תיעוד תכנית הטיפול (נוהל 2.1)				
509	תיעוד הטיפולים שבוצעו (נוהל 2.1) (תאריך, משטח השן, סוג הרדמה, חומרי הרדמה וכמות, כל חומר שנשאר בחלל הפה, חתימה וחותמת הרופא)				
510	שמירת רצף טיפול : תיעוד תקשורת עם רופא משפחה/מומחים/בית חולים (נוהל 2.1) וקבלת מכתב סיכום מהמומחה				
599	הערות: (יש לרשום פרטי תיקים שנמצאו בהם ליקויים)				

600	המצאות ציוד	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
נייח					
601	כיוור ייעודי לרחיצת ידיים בלבד עם ברז מים קרים וחמים (נוהל 1.1)				
602	כיסא מטופל / יחידה דנטלית / מנורה דנטלית, סקשן (בכל חדר טיפולים) (נוהל 1.2)				
604	רנטגן (תשלום אגרה) יש לבדוק רישיון ולא רק מדבקה (נוהל 1.2)				
605	ציוד פיתוח צילומי רנטגן (במקרה של רנטגן דיגיטלי- יש לסמן לא רלוונטי) (נוהל 1.2)				

נייד				
609				מזרקי אלחוש עם אפשרות לאספירציה (נוהל 1.2) מערבל קפסולות (ולא אמלגמטור מסוג DENTOMAT) מכשיר להקשייה באור ומיגון לעיניים
612				ערכת סכר גומי מלאה (סכר, מסגרת, ווים, מחזיק ווים, מחורר) (נוהל 1.2)
613				משקף מגן / משקפיים (למטופל, לרופא ולסייעת נוחל 1.3)
חד פעמי				
614				מזרקים ומחטים חד פעמיים לשטיפה (יש לוודא שלא נעשה בהם שימוש חוזר), מסכות, כפפות חד פעמיות, מגבות נייר, כוסות חד פעמיות, מוצצי רוק/טיפים לסקשן
617				סבון לרחיצת ידיים (רגיל ואנטימיקרוביאלי) ותכשיר לחיטוי ידיים (נוהל 1.3)
תרופות ציוד ואמ"ר				
621				תרופות וחומרים בתוקף
623				מתבצע רישום של המתכות המשמשות לשחזורים פרוטטיים. (לא נעשה שימוש במתכת בריליום) (נוהל 1.7)
624				מחברת רישום משתלים (רישום שתלים, ממברנות, ותוספי עצם) (נוהל 1.6)
ערכת החייאה				
625				רשימת טלפונים למקרה חירום כגון מד"א וכו'
626				ערכת החייאה נמצאת במרפאת השיניים
627				שילוט וניתוב לערכת ההחייאה (נוהל 1.2)
628				מפוח להנשמה (מערכת AMBU) (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג)
629				מסכות להנשמה ב – 3 גדלים (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג)
630				נתיבי אויר בגדלים שונים airways (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג)
631				מד לחץ דם ללא כספית (חובה רק במרפאות שמבצעות סדציה לסוגיה)
632				בלון חמצן עם מערכת התאמה של לפחות 3 ליטר/לדקה – בתוקף (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג)
633				אדרנלין 1:1,000 בתוקף לדוגמה EPIPEN (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג) (שמור ביחד עם ערכת החייאה)
634				מודעה עם סדר פעולות החייאה זמינה ובמקום ידוע לצוות
635				בדיקה של ערכת החייאה על ידי רופא שיניים - לפחות פעם בחודש (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 סעיף 8.8)
636				שפופרת גלוקוגיל (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג)
637				מכשיר סקשן ידני (מערכת שאיבה מכנית לגיבוי חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 נספח ג)
638				מכשיר דפיברילטור (חוזר חטיבת הרפואה 3/2019 סעיף 5.4.6) המצאות ובדיקה באופן יומי- חובה במרפאות עם חמש עמדות ומעלה, במרפאות קטנות יותר מומלץ דפיברילטור או הכוונה למיקום דפיברילטור קרוב הערות :
639				
מינהל ומשק				
640				ניקיון כללי, משטחי עבודה נקיים, מגשים ומגירות נקיים, מרקקות (תקינות ונקיות)
641				פחי אשפה עם מכסה (נוהל 1.8 סעיף 8)
642				הפעלת טורבינה/סקיילר/מזרק שלש פעולות/פיזיודיספנסר - במשך שתי דקות בתחילת כל יום עבודה טרם חיבור המכשיר, למשך 20 שניות לאחר חיבור המכשיר לפני הטיפול, ובנוסף עשרים שניות לאחר כל טיפול כשהמכשיר עדיין מחובר (נוהל 1.3 סעיף 11)

				פינוי פסולת : מתקנים לאיסוף ופינוי פסולת מסוכנת- אמלגם (מיכל פלסטי בתוך נוזל גליצירין) וחומרי פיתוח (מפתח ומקבע) (מכלים נפרדים, לא שבירים ואטומים) (נוהל 1.8 סעיף 10)	645
				פינוי פסולת : מתקן לאיסוף ופינוי פסולת זיהומית חדה (נוהל 1.8)	646
				פינוי פסולת : מילוי מתקן עד 75% (לאחר מכן העברה למרכז מרפאתי לסילוק פסולת זיהומית או מסוכנת עד לפינוי- למרכז מרפאתי קיים שילוט מתאים.) (נוהל 1.8)	647
				פינוי פסולת זיהומית ומסוכנת : קיים מסמך/חוזה המאשר התקשרות עם חברת פינוי פסולת זיהומית ומסוכנת	648
				טיפול בכביסה במידה ויש (רצוי להשתמש במוצרים חד פעמיים) טיפול בכביסה במתקנים רפואיים בקהילה	649
ניקוי חיטוי ועיקור					
				מתקן או כיור לשטיפת מכשור רפואי עם ברז מים קרים וחמים (נוהל 1.3)	650
				חומר אנזימטי להשריה של מכשור והחלפתו (באופן יומי ובנוסף כאשר יש עכירות או לכלוך הנראה לעין) (נוהל 1.3)	651
				מיכל השריה ייעודי (מומלץ אמבט אולטראסוני) (נוהל 1.3)	652
				שימוש באוטוקלב תקין (אישור טכנאי מוסמך על תקינות המכשיר מהשנה אחרונה https://serviceproviders.labor.gov.il/Pages/Person.aspx (בלשונית סוג נותן שירות לבחור בודק מוסמך, ובלשונית סיג הסמכה לבחור בודק דודי קיטור) (נוהל 1.3)	653
				ניטור פעילות כל אוטוקלב כולל רישום בספר מעקב (logbook) נפרד לכל אוטוקלב שימוש באינדיקטור כימי סוג 5 או 6 לפחות בתחילת כל יום ותיעוד הבדיקה לכל אוטוקלב (נוהל 1.3)	654
				שקית סיטרול – רישום תאריך העיקור (בצורה שאינה פוגעת באיטום השקית), שימוש חד פעמי, שקיות סגורות (מלחם או מדבקה מובנית בתוך השקית – ולא על ידי נייר אוטוקלב)	655
				עיקור : מקדחים, פוצרים, מכשור אנדו / כירורגי / פרו / אורתו / אחר (נוהל 1.3)	656
				אחסון ציוד דנטלי לאחר עיקור (מכשירים לניתוח – בשקית סיטרול סגורה, מכשירים אחרים רצוי בשקית סיטרול סגורה – שניהם בתוך ארון/מגירה)	657
				חיטוי משטחים ע"פ נוהל 1.3 (כדורי כלור, אמוניום רבעוני, אקונומיקה) מומלץ מטליות (ולא ספריי)	658
				מכשיר רב פעמי שאינו חודר רקמות (ואינו ניתן לעיקור באוטוקלב) ומכשיר חשמלי (כגון סנסורים, מכשיר הקשיה באור וכו') רצוי שימוש בכיסוי חד פעמי, ובנוסף חיטוי בהתאם להנחיות יצרן, ובהעדר הנחיות יצרן מטלית עם אמוניום רבעוני ולאחר מכן במטלית המכילה 70% אלכוהול	659
				שימוש בטיפ מזרק אוויר ומים חדש לכל מטופל (טיפ ניתן לעיקור או חד פעמי)	660
				מכשירי קידוח רוטטורים ומפתחות עוברים עיקור לאחר כל שימוש (נוהל 1.3)	661
				מספר מספק של טורבינות ומפתחות, זויתנים, טיפים ומפתחות לסקיילר	662
				חיטוי מטבעים (נוהל 1.3)	663
				הצוות מכיר נוהל 1.3 הנחיות למניעת העברת זיהומים ברפואת שיניים	664
				הערות	665

שימוש בסדציה (נשאפת, הכרתית ועמוקה) או הרדמה כללית	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
חוזר חטיבת הרפואה 3/2023				
670. שימוש בסדציה נשאפת (Nitrous oxide) – האם מבצעים טיפולי שיניים תחת סדציה נשאפת במרפאה?				
אם לא מבוצע - יש לסמן "לא רלוונטי" ולעבור ל- 690				
במרפאה חדשה (כולל מרפאות שמתקיינות או מחדשות מערכת גזים): בדיקת מערכת גזים רפואיים לפי נוהל G-01 ע"י מהנדס מכונות (פרק A.13.3 סעיף 5) - למידע נוסף או בירור בנושא גזים ניתן לפנות ל מנהל התכנון				671
במרפאה קיימת: בדיקת מערכת גזים רפואיים לפי נוהל G-01 ע"י מהנדס מכונות שאין בהמשך הפעלת המערכות הקיימת בכדי לסכן חיי אדם ובריאותו (פרק A.13.3 סעיף 1) למידע נוסף או בירור בנושא גזים ניתן לפנות ל מנהל התכנון				672
אישור על ידי טכנאי מיזוג אוויר שיש 10 תחלופות אוויר לשעה (כולל או 2 של אוויר צח או חלון פתוח - נהל AC-01 מינהל התכנון) האישור בתוקף כל עוד לא בוצעו שינויים בתשתיות של המרפאה				673
מערכת Scavenging אקטיבית				674
אישור תקינות "מכשיר הנייטרוס" (משלושת השנים האחרונות)				675
בדיקת רמת ריכוז דו-חנקן חמצני נייטר ריכוז של נייטרוס אוקסיד רופא אחראי מודע לחובה למלא את ההצהרה של מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית, משרד הכלכלה: הצהרה על היקף עבודה עם נייטרוס אוקסיד (גז צחוק) במרפאות שיניים				
הצוות מכיר חוזר חטיבת הרפואה 3/2023 ופועל על פיו				677
הימצאות תאורת חירום				678
הימצאות מכשיר נייטר רווי חמצן בדם היקפי (pulse oximeter)				679
גלילי חמצן ונייטרוס בתוקף				680
עיקור "אפון" (nosepiece) או שימוש בחד-פעמי				681
(הערות)				689
690 סדציה מתונה האם מבצעים טיפולי שיניים תחת סדציה מתונה במרפאה? במידה ולא – יש לעבור ל- 691 <u>במידה וכן יש צורך בבקרה ייעודית על ידי היועץ לסדציה והרדמה כללית</u>	כן		לא	
691 סדציה עמוקה או הרדמה כללית האם מבצעים טיפולי שיניים תחת סדציה עמוקה או הרדמה כללית במרפאה? במידה ולא – יש לעבור ל- 699 <u>במידה וכן יש צורך בבקרה ייעודית על ידי היועץ לסדציה והרדמה כללית</u>	כן		לא	
הערות: (כולל תאריך של הבדיקה האחרונה של היועץ לסדציה והרדמה כללית).				692

700	מנגנוני בקרה ופיקוח על הרופאים ואנשי הצוות	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
	רופא אחראי				
701	רופא אחראי מכיר ומיישם נהל 2.6 – תפקיד רופא שיניים אחראי במרפאת שיניים				
702	רופא אחראי מוודא שהמטופלים במרפאה נותנים הסכמה מדעת לפי סעיף 13 לחוק זכויות החולה				

703	רופא אחראי מוודא העדר אפליה: במרפאה מקבלים לטיפול נשאי מחלות זיהומיות			
704	רופא אחראי מוודא שמירה על סודיות רפואית (לפי סעיף 19 לחוק זכויות החולה)			
705	רופא אחראי מכיר חובת דיווח על כל מקרה של חשש לרשלנות מקצועית, חוסר יכולת של מטפל או טיפול יתר (תקנות רופאי השיניים (מרפאות של תאגידים), תשנ"ג, 1993, תקנה 21 (ד))			
706	רופא אחראי מבצע בקרה מובנית על רופאי השיניים, לציין תדירות בהערות			
708	רופא אחראי מבצע בקרה מובנית על השינניות			
709	רופא אחראי מקיים ישיבות צוות (לציין תדירות בהערות)			
710	רופא אחראי מכיר את האתר של האגף לבריאות השן – כולל אפשרות הרשמה לרשימת תפוצה לקבלת עדכונים מהאגף			
711	רופא אחראי מבצע לימודי המשך (50 שעות לשנה מחציתם ניתנים לאימות, נוהל 2.10 הנחיות אבטחת איכות הטיפול של האגף)			
712	רופא אחראי ו/או ממלא מקום רופא אחראי נוכחים במרפאה 6 שעות לפחות בכל יום שהמרפאה פתוחה - חוץ משישי/שבת			
799	הערות			

800	פיתוח הצוות והשתלמויות	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
801	קיים מערך מובנה להשתלמויות ופיתוח צוות				
802	קיים מעקב של לימודי המשך (50 שעות לשנה מחציתם ניתנים לאימות) על פי נוהל 2.10 הנחיות אבטחת איכות הטיפול של האגף				
803	קיימת רשימה נפרדת של נושאי ליבה: החייאה, מניעת העברת זיהומים, חוק ואתיקה ובירור תלונות, הדמיה והגנה בפני קרינה, אבחון גידולים בראש צוואר, טיפול בחולים עם מחלות סיסטמיות				
804	נעשות פעולות להגברת השתתפות בלימודי המשך				
805	קורס החייאה BLS מתקדם בתוקף- לרופאים (במידה ומבצעים טיפולים תחת סדציה מתונה/עמוקה/הרדמה כללית – יש צורך בקורס מתקדם יותר)				
806	קורס החייאה בסיסית לשינניות ולסייעות (במידה ומסייעים בטיפולים תחת סדציה מתונה/עמוקה/הרדמה כללית – יש צורך בקורס מתקדם יותר)				
899	הערות				

900	איתור וזיהוי נפגעי אלימות במשפחה	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
901	בחשד לאלימות, האם יודעים לפנות ל: קו חרום ארצי למניעת אלימות במשפחה וילדים בסיכון 1-800-22-00-00 ואם מדובר בנוער/ילד/חסר ישע יש לדווח ל- 106 או לרשות המקומית - לעו"ס חוק נוער ושאפשר להתייעץ עם מרכזי תחום אלימות במשפחה בלשכת הבריאות המחוזית				
999	הערות				

1000	הגבלה אדמיניסטרטיבית על רופא/שיננית (על פי תשאול הרופאים/שיננית)	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
1001	האם קיימות הנחיות אדמיניסטרטיביות מהבעלים של התאגיד				
1099	הערות				

1200	גורמי חוץ	תקין	חלקי	לא תקין	לא רלוונטי
------	-----------	------	------	---------	------------

רלוונטי	תקין				
				האם ישנה מעבדת שיניים צמודה למרפאה (כן / לא)	
				האם ישנה הפרדה עסקית (כן/לא)	1201
				שם המעבדה אתה עובדים וכתובתה	1202
				מנהל המעבדה שם.....דרגה רשיון.....	1203
				שם דנטל דפו (תרופות)	1204
				הערות	1299

סיכום הבקרה

חתימת הבקר : _____